

Plán školního psychologa na VOŠ EDUCARI, s. r. o. 2025/2026

Školní psycholog VOŠ EDUCARI, s. r. o.: PhDr. Marta Franclová, PhD.

Kontakt: franclova@educari.cz, konzultační hodiny: Úterý 8:00 – 9:00 (po předchozí domluvě)

CÍLE / ZÁKLADNÍ ROLE

- Podpora psychické pohody studentů – prevence stresu, úzkostí, vyhoření.
- Diagnostika potřeby podpory – zátěž, zvládání, studijní adaptace.
- Intervence (krizová či menší) – práce s konflikty, duševní zátěží, osobními problémy.
- Konzultace pro pedagogy – podpora při náročných situacích, rady k přístupu ke studentům.
- Spolupráce s vedením školy, dalšími útvary a externími institucemi (poradny, zdravotní služby).
- Podíl na prevenčních a podpůrných programech (např. sociální dovednosti, komunikace, zvládání stresu).
- Dokumentace, evaluace činností a metodická činnost.

ORIENTAČNÍ RÁMEC ČINNOSTI BĚHEM ŠKOLNÍHO ROKU

Období	Hlavní činnosti / témata
Září / začátek semestru	Seznámení s rolí psychologa; publicita služby; stanovení konzultačních hodin; zahájení depistáže adaptace studentů; setkání s pedagogickým sborem – informování o možnostech spolupráce, participace na adaptačních pobytech.
Říjen / listopad	Konzultace; intervence u akutních případů.
Prosinec / leden	Průběžné konzultace se studenty, pedagogy. Intervenční činnost, spolupráce na realizaci preventivních programů.
Únor / březen	Monitorování změn, kontrolní diagnostika; práce se skupinami (peer support, skupinové sezení); intervence u zhoršujících se případů; tematické akce

(např. prevence syndromu vyhoření, relaxace).

Duben / květen

Evaluační a hodnocení činnosti ŠP, příprava podkladů pro přechody (na vyšší ročník, na praxi).

Červen / prázdniny

Shrnutí a evaluační činnosti; příprava plánu pro další školní rok; zpracování zpráv a statistik; reflexe (co fungovalo, co ne).

SPECIFICKÉ ZAMĚŘENÍ PRO OBOR PŘEDŠKOLNÍ A MIMOŠKOLNÍ PEDAGOGIKA

- Podpora praxí – reflexe praxe, příprava na náročné situace (chování, konflikty, psychické potíže dětí).
- Skupinová podpora pro studenty (diskusní kruhy, sdílení zkušeností z praxí).
- Podpora pedagogů v praxi (např. konzultace při komunikaci s rodiči, konflikty s dětmi).

DOKUMENTACE, EVALUACE A METODIKA

- Evidence konzultací, příprava podkladů pro zprávu o činnosti ŠPP
- Průběžné vyhodnocování – pomocí dotazníků spokojenosti, měření proměn u studentů.
- Výroční zpráva / zpráva pro vedení – shrnutí aktivit, klíčových poznatků, doporučení.
- Metodická podpora – vytváření směrnic, doporučení pro učitele, šablon pro intervenci.

PRÁVNÍ RÁMEC A ODKAZY

- Zákon č. 561/2004 Sb. – školský zákon.
- Vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.
- Vyhláška č. 197/2016 Sb., kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb.
- Zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.
- Metodika k institucionalizaci podpůrných pedagogických pozic – MŠMT (2022).

V Táboře dne 1. 9. 2025